



कर्मचारी राज्य बीमा निगम

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION

(Ministry of Labour & Employment, Govt. Of India)



सत्यमेव जयते

क्षेत्रीय कार्यालय/REGIONAL OFFICE

पंचदीप भवन, हाउसिंग बोर्ड फेस-1, साई रोड,

बददी, सोलन, हिमाचल प्रदेश-173205

PANCHDEEP BHAWAN, HOUSING BOARD PHASE I,

SAI ROAD, BADDI, SOLAN, HIMACHAL PRADESH-173205

Phone No.- 01795-245961, Email- rd-hp@esic.gov.in

Website:- www.esic.gov.in / www.rohp.esic.gov.in

दिनांक:- 08-08-2024

कार्यालय आदेश संख्या 66 वर्ष 2024/Office Order No 66 of 2024

अधोहस्ताक्षरी ने तत्काल प्रभाव से आगामी आदेश तक शाखा कार्यालय, हमीरपुर एवं शाखा कार्यालय, केलॉन्ग हेतु निम्नलिखित स्थानांतरण आदेश दिए हैं :-

The undersigned has ordered the following transfers in respect of Branch Office, Hamirpur and Branch Office, Keylong with immediate effect till further orders:-

क्र.सं./Sr. No.	नाम व पदनाम/Name & Designation	वर्तमान तैनाती स्थान /Present Place of Posting	आदेशित तैनाती स्थान /Ordered place of posting
1	श्री अमन कुमार, प्र.श्रे.लि./ Sh. Aman Kumar, UDC	समन्वय शाखा, क्षे.का. बददी/ Coordination Branch, RO Baddi	शाखा कार्यालय, हमीरपुर /Branch Office, Hamirpur
2	श्री हितेश जस्टा, प्र.श्रे.लि./ Sh. Hitesh Justa, UDC	क.रा.बी. निगम आदर्श अस्पताल, काठा /ESIC Model Hospital, Katha	शाखा कार्यालय, केलॉन्ग /Branch Office, Keylong
3	श्री सुशील कुमार, बहु कार्य स्टाफ/ Sh. Susheel Kumar, MTS	शाखा कार्यालय, परवाणु /Branch Office, Parwanoo	शाखा कार्यालय, हमीरपुर /Branch Office, Hamirpur

उपरोक्त सभी कर्मचारियों का स्थानांतरण compassionate ground/स्वयं के अनुरोध पर किया गया है अतः कर्मचारियों को किसी भी तरह का ट्रांसफर ग्रांट, कार्यग्रहण अवधि एवं टीए/डीए देय नहीं होगा।

The above officials are transferred on compassionate ground/on their own request hence no transfer grant, joining time and TA/DA will be payable.

The relieving/joining report shall be sent to Administration Branch immediately.

कार्यमुक्ति/कार्यग्रहण रिपोर्ट प्रशासन शाखा को भेजना सुनिश्चित करें।

उप निदेशक(प्रभारी)/Dy. Director(I/c)

सेवा में,

- सभी संबंधित कर्मचारी।

प्रतिलिपि (सूचनार्थ एवं उचित कार्यवाही हेतु):-

1. महानिदेशक(स्था.-2), क.रा.बी. निगम, मुख्यालय, नई दिल्ली ।
2. चिकित्सा अधीक्षक(प्रशासन), क. रा. बी. निगम आदर्श अस्पताल, काठा।
3. सभी शाखा अधिकारी एवं सभी शाखाएं, क्षेत्रीय कार्यालय, बट्टी ।
4. सभी शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय/औषधालय सह शाखा कार्यालय, हि.प्र. क्षेत्र ।
5. व्यक्तिगत फाइल/गार्ड फाइल ।
6. आईटी शाखा को यह आदेश वेबसाइट पर अपलोड करने के निर्देश से प्रेषित ।